

Số: 118/KH-UBND

Tam Phước, ngày 30 tháng 5 năm 2026

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai các 03 nội dung trọng tâm và các nhiệm vụ trong đợt thi đua đặc biệt "500 ngày đêm" trên địa bàn phường Tam Phước**

Căn cứ Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 01/5/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ Thành phố (khóa I) về phát động đợt thi đua đặc biệt 500 ngày đêm "Đoàn kết - Kỷ cương - Hiệu quả - Bút phá, xây dựng Đồng Nai phát triển văn minh, hiện đại", tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng thực hiện đến năm 2030 và Nghị quyết số 10-NQ/ĐU ngày 25/5/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ phường về phát động đợt thi đua đặc biệt 500 ngày đêm "Đoàn kết - Kỷ cương - Đổi mới - Phát triển phân đấu xây dựng phường Tam Phước trở thành đô thị văn minh", tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng thực hiện đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 55-KH/ĐU ngày 25/5/2026 của Đảng ủy phường Tam Phước "Triển khai thực hiện 03 nội dung trọng tâm trong đợt thi đua đặc biệt 500 ngày đêm trên địa bàn phường Tam Phước"; Ban Chấp hành Đảng ủy UBND phường Tam Phước ban hành Kế hoạch thực hiện 03 nội dung trọng tâm trong đợt thi đua đặc biệt 500 ngày đêm trên địa bàn phường Tam Phước như sau:

Thực hiện Kế hoạch số 01-KH/ĐU ngày 29/5/2026 của Đảng ủy UBND phường Tam Phước "Triển khai thực hiện 03 nội dung trọng tâm trong đợt thi đua đặc biệt 500 ngày đêm trên địa bàn phường Tam Phước"; UBND phường Tam Phước xây dựng Kế hoạch thực hiện 03 nội dung trọng tâm và các nhiệm vụ trong đợt thi đua đặc biệt 500 ngày đêm trên địa bàn phường Tam Phước như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Tổ chức quán triệt sâu sắc và cụ thể hóa Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ Thành phố và Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ phường; Kế hoạch triển khai của Đảng ủy UBND phường về đợt thi đua đặc biệt 500 ngày đêm thành những mục tiêu, chỉ tiêu, hành động thiết thực, sát với tình hình thực tiễn và đặc thù của phường Tam Phước.

- Khơi dậy mạnh mẽ ý chí quyết tâm, khát vọng cống hiến, tinh thần "dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm", khắc phục triệt để tình trạng đùn đẩy, né tránh, làm việc cầm chừng trong một bộ phận cán bộ, công chức

## **2. Yêu cầu**

- Việc tổ chức triển khai Kế hoạch phải bám sát phương châm hành động: “thực chất - đo đếm được - kiểm soát được - đánh giá được”. Mỗi khu phố, cơ quan, đơn vị phải có công trình, sản phẩm cụ thể; tuyệt đối tránh tình trạng triển khai hình thức, dàn đều, hô hào khẩu hiệu suông.

- Quán triệt và áp dụng triệt để nguyên tắc “6 rõ” rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ kết quả trong phân công nhiệm vụ. Mỗi chỉ tiêu đề ra phải gắn liền với cơ chế đôn đốc, kiểm tra, giám sát liên tục.

- Lấy sản phẩm đầu ra, sự thay đổi thực tế trên địa bàn và mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo cao nhất. Kết quả thực hiện Kế hoạch này là tiêu chí trọng tâm hàng đầu để đánh giá, bình xét thi đua, phân loại chất lượng tổ chức đảng, cán bộ và đảng viên hàng quý, hàng năm.

## **II. THỰC HIỆN 03 NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THI ĐUA**

### **1. Nội dung 1: “Tam Phước nâng tầm phục vụ - giải quyết nhanh - số hóa toàn diện, đồng hành thực chất với người dân, doanh nghiệp”**

#### **1.1. Mục tiêu**

- Tạo chuyển biến căn bản, thực chất về tác phong, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức theo hướng chuyên nghiệp, thân thiện.

- Quyết tâm rút ngắn tối đa thời gian giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện số hóa toàn diện dịch vụ công trực tuyến.

- Phấn đấu đưa phường Tam Phước vào nhóm dẫn đầu khối xã, phường của thành phố về chỉ số cải cách hành chính và chuyển đổi số, góp phần xây dựng chính quyền số hiện đại.

#### **1.2. Các chỉ tiêu đề ra**

##### **a) Chỉ tiêu:**

- Số hóa 100%: Toàn bộ TTHC tiếp nhận được xử lý trên môi trường số; 100% kết quả giải quyết được cấp bản điện tử. Tối thiểu 90% hồ sơ được tiếp nhận và giải quyết qua hệ thống điện tử.

- Cắt giảm ít nhất 30% thời gian giải quyết thủ tục so với quy định hiện hành thông qua quy trình (Có danh mục đăng ký).

- Chỉ số hài lòng của người dân, doanh nghiệp (SIPAS) đạt mức 95% trở lên (theo tình hình thực tế có các phương pháp thực hiện cụ thể trong từng giai đoạn).

- Xử lý dứt điểm 100% hồ sơ đúng và trước hạn; 100% phản ánh, kiến nghị trên tổng đài được giải quyết kịp thời.

- Thành lập và duy trì hiệu quả các Tổ hỗ trợ "Dịch vụ công trực tuyến" tại 07 khu phố trên địa bàn phường nhằm trực tiếp hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện các thao tác trên môi trường số ngay tại địa bàn dân cư.

- Phấn đấu trong đợt thi đua đăng ký có ít nhất 10 sáng kiến, giải pháp cải

cách hành chính được cấp có thẩm quyền công nhận và áp dụng hiệu quả vào thực tiễn tại địa phương.

- Gắn hiệu quả cải cách hành chính với công tác đánh giá tổ chức đảng, đảng viên. Phấn đấu 100% chi bộ trực thuộc hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, không có chi bộ “không hoàn thành nhiệm vụ”.

**b) Thời gian thực hiện**

\* *Giai đoạn 1: Khởi động và chuẩn bị (Đến 31/5/2026)*

- Triển khai: Trung tâm ban hành kế hoạch chi tiết; lập danh mục TTHC trọng tâm (ưu tiên 54 loại thủ tục phổ biến) đăng ký cắt giảm thời gian giải quyết và gán trách nhiệm cho từng cán bộ quầy trên Hệ thống Điều phối giải quyết thủ tục hành chính.

- Phối hợp triển khai thành lập Tổ hỗ trợ "Dịch vụ công trực tuyến" tại 07 khu phố

- Trách nhiệm: Giám đốc Trung tâm chủ trì; Chuyên viên Trung tâm lập danh mục TTHC do các bộ phận chuyên môn đăng ký, chuyên viên Thông soạn thảo Kế hoạch.

- Các đơn vị đăng ký sáng kiến về cải cách TTHC

\* *Giai đoạn 2: Hành động cao điểm và tạo chuyên biến (01/6/2026 – 31/12/2026)*

- Triển khai mục tiêu giảm 30% thời gian xử lý đối với các thủ tục hành chính do các quầy chuyên môn đăng ký với Trung tâm.

- Triển khai: đồng bộ việc tiếp nhận hồ sơ qua VNeID mức độ 2, đảm bảo 100% hồ sơ được tiếp nhận qua hệ thống có qua VNEID.

- Sản phẩm: Báo cáo chỉ số hằng tuần, tháng đảm bảo tỷ lệ số hóa đạt 100%. Và các kết quả xử lý thủ tục hành chính được giảm 30% thời gian giải quyết.

- Trách nhiệm: Các bộ phận chuyên môn (có danh sách kèm theo) thực hiện. và tổng hợp báo cáo.

- Phấn đấu 100% chi bộ trực thuộc hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, không có chi bộ “không hoàn thành nhiệm vụ”.

\* *Giai đoạn 3: Củng cố và xử lý "điểm nghẽn" (01/01/2027 – 31/3/2027)*

- Nhiệm vụ: Rà soát các thủ tục có tỷ lệ trực tuyến thấp; xử lý dứt điểm các lỗi kỹ thuật phần mềm iGate và lỗi ký số. Đôn đốc, nhắc nhở các bộ phận xử lý các hồ sơ sắp hết hạn, đảm bảo 100% không có hồ sơ trễ hạn vì lỗi chủ quan.

\* *Giai đoạn 4: Tăng tốc và về đích (01/4/2027 – 30/9/2027)*

- Nhiệm vụ: Hoàn thành mục tiêu giảm 30% thời gian xử lý;

- **Hoàn thành ít nhất 10 sáng kiến áp dụng** vào thực hiện việc cải cách hành chính gồm: Trung tâm Phục vụ Hành chính công có **03** sáng kiến; Văn phòng HĐND-UBND có **02** sáng kiến (về kiểm soát TTHC và cắt giảm thủ tục hành chính); Phòng Văn hóa-Xã hội **03** sáng kiến; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị **02**

sáng kiến về cải cách TTHC thuộc chuyên ngành, các sáng kiến phải được phê duyệt và áp dụng thực tế.

\* *Giai đoạn 5: Duy trì và nâng chất lượng phục vụ người dân (Sau 30/9/2027)*

Nhiệm vụ: Thể chế hóa các kết quả thi đua thành nền nếp làm việc thường xuyên; cập nhật bộ chỉ số đánh giá hằng năm gắn với Nghị quyết 52/2025/NQ-HĐND.

### **1.3. Giải pháp thực hiện**

Thực hiện nghiêm phương châm: “Thực chất - đo đếm được - kiểm soát được - đánh giá được”. Tuyệt đối không chạy theo thành tích hình thức; mọi kết quả cải cách hành chính, số hóa dịch vụ công và xử lý hồ sơ phải được hiển thị bằng số liệu thực tế, có công cụ kiểm soát công việc và có tiêu chí đánh giá khoa học, rõ ràng.

Áp dụng triệt để nguyên tắc “6 rõ” trong phân công và thực thi nhiệm vụ: (*Rõ người; Rõ việc; Rõ thời gian; Rõ trách nhiệm; Rõ thẩm quyền; Rõ kết quả*). Lấy sự hài lòng của người dân làm thước đo cao nhất để đánh giá cán bộ, công chức.

### **1.4. Phân công trách nhiệm**

- Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công: Chịu trách nhiệm toàn diện; trực tiếp điều hành, đôn đốc thực hiện "6 rõ" và chủ trì giao ban tuần để tháo gỡ khó khăn.

- Chuyên viên Kiểm soát TTHC: Giám sát, báo cáo các chỉ số hành chính số hằng ngày; theo dõi hồ sơ tiếp nhận qua VNEID mức độ 2; hướng dẫn cán bộ quầy thực hiện số hóa 100%; tiến độ giải quyết thủ tục (độ trễ hạn); thanh toán trực tuyến;

- Bộ phận Văn thư TTHCC: Tổng hợp báo cáo kết quả thi đua định kỳ gửi Đảng ủy hàng tuần, tháng, quý theo quy định.

- Bộ phận Kế toán TTHCC: Đảm bảo kinh phí hỗ trợ cho cán bộ đạt chỉ tiêu và trang bị hạ tầng CNTT cần thiết.

## **2. Nội dung 2: “Tam Phước cửa ngõ kiểu mẫu – sáng, sạch, trật tự, xây dựng diện mạo đô thị văn minh của thành phố Đồng Nai”**

### **2.1. Mục tiêu**

- Tạo sự chuyển biến rõ nét, xây dựng phường Tam Phước là bộ mặt đô thị văn minh cửa ngõ phía Nam của thành phố Đồng Nai có thể nhìn thấy ngay kết quả thực tế trong vòng 18 tháng từ khi thực hiện Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ phường.

- Đảm bảo mỗi khu phố đều có công trình, sản phẩm cụ thể gắn với trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức; kiên quyết khắc phục tình trạng triển khai dàn đều, hình thức, hô hào khẩu hiệu, sản phẩm không chất lượng.

## **2.2. Các chỉ tiêu đề ra**

### **a) Chỉ tiêu**

- Hoàn thành xây dựng 01 trục điểm kiểu mẫu cấp phường trên tuyến Quốc lộ 51 đoạn qua trung tâm phường trước tháng 4/2027.

- 100% khu phố đăng ký và hoàn thành ít nhất 01 tuyến đường hoặc cụm dân cư kiểu mẫu trước tháng 6/2027.

- Thực hiện bóc xóa, xử lý thường xuyên 100% quảng cáo, rao vặt trái phép trên các tuyến đường đăng ký kiểu mẫu.

- Vận động 100% hộ dân, cơ sở kinh doanh trên các tuyến kiểu mẫu ký cam kết không lấn chiếm lòng đường, vỉa hè; giữ gìn vệ sinh môi trường và mỹ quan đô thị.

- Đẩy mạnh xã hội hóa, phân đấu huy động từ 50% trở lên kinh phí ngoài ngân sách để thực hiện chỉnh trang đô thị; tiến hành làm việc và có cam kết nguyên tắc với 03 - 05 doanh nghiệp lớn trên địa bàn phường trước khi chính thức triển khai.

- Tổ chức tối thiểu 02 đợt cao điểm/năm về lập lại trật tự đô thị, xử lý lấn chiếm lòng lề đường, quảng cáo trái phép và vệ sinh môi trường.

- Kịp thời phát hiện, xử lý ngay từ đầu các trường hợp vi phạm trật tự xây dựng, sử dụng sai mục đích đất đai, tái lấn chiếm hành lang giao thông.

- Theo dõi, đôn đốc, phối hợp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng đối với các dự án trọng điểm trên địa bàn.

- Thực hiện rà soát, tổng hợp và xử lý kịp thời các khó khăn, vướng mắc liên quan quy hoạch, đất đai, hạ tầng kỹ thuật và thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền phường đối với doanh nghiệp, hộ kinh doanh.

### **b) Thời gian thực hiện**

\* *Giai đoạn 1: Khởi động, khảo sát hiện trạng và triển khai kế hoạch (từ ngày ban hành kế hoạch này đến ngày 30/6/2026)*

- Tập trung tổ chức quán triệt nội dung Nghị quyết số 10-NQ/ĐU và Kế hoạch số 55-KH/ĐU; hoàn thành khảo sát hiện trạng toàn bộ các tuyến đường dự kiến đăng ký kiểu mẫu; xác định các điểm tồn tại về trật tự đô thị, quảng cáo, vệ sinh môi trường, chiếu sáng, cây xanh và hạ tầng kỹ thuật.

- Các khu phố hoàn thành việc đăng ký tuyến đường hoặc cụm dân cư kiểu mẫu; xây dựng kế hoạch thực hiện tại địa bàn; tổ chức họp dân và triển khai ký cam kết đối với các hộ dân, cơ sở kinh doanh trên các tuyến đăng ký.

- Sản phẩm đầu ra gồm: Danh mục tuyến kiểu mẫu cấp phường và cấp khu phố; hồ sơ khảo sát hiện trạng; kế hoạch thực hiện của từng đơn vị; danh sách các điểm cần xử lý trọng điểm.

\* *Giai đoạn 2: Cao điểm chỉnh trang đô thị và lập lại trật tự đô thị (từ ngày*

*01/7/2026 đến ngày 31/12/2026)*

Tổ chức đồng loạt các hoạt động chỉnh trang đô thị; bóc xóa quảng cáo, rao vặt trái phép; vệ sinh môi trường; vận động xã hội hóa; xử lý các trường hợp lấn chiếm lòng đường, vỉa hè; triển khai các công trình cải tạo cảnh quan, chiếu sáng, cây xanh và camera an ninh trên các tuyến đăng ký.

Tập trung xây dựng tuyến Quốc lộ 51 đoạn qua trung tâm phường trở thành tuyến điểm kiểu mẫu; triển khai tối thiểu 02 đợt cao điểm lập lại trật tự đô thị trên toàn địa bàn.

Sản phẩm đầu ra gồm: Các tuyến đường được chỉnh trang; biên bản cam kết của các hộ dân; hồ sơ xã hội hóa; báo cáo kết quả xử lý vi phạm và hình ảnh chỉnh trang. Bản đồ số hóa quy hoạch đất đai công khai; tỷ lệ giải ngân vốn đầu tư công đạt trên 95% kế hoạch giao; xử lý dứt điểm các trường hợp xây dựng trái phép phát sinh;

**\* Giai đoạn 3: Khắc phục tồn tại, xử lý điểm nghẽn (từ ngày 01/01/2027 đến ngày 31/5/2027)**

Tập trung rà soát các chỉ tiêu chưa đạt; xử lý dứt điểm các vị trí tái lấn chiếm; các điểm tồn đọng về vệ sinh môi trường, quảng cáo trái phép, hạ tầng kỹ thuật xuống cấp và các phản ánh của Nhân dân.

Tăng cường kiểm tra hiện trường, đánh giá chất lượng các tuyến kiểu mẫu và yêu cầu khắc phục đối với các địa bàn thực hiện chưa đạt yêu cầu.

Sản phẩm đầu ra gồm: Danh mục tồn tại đã được xử lý; báo cáo đánh giá giữa kỳ; hồ sơ kiểm tra hiện trường.

**\* Giai đoạn 4: Tăng tốc, nghiệm thu và về đích (từ ngày 01/6/2027 đến ngày 30/10/2027)**

Hoàn thành toàn bộ các chỉ tiêu của đợt thi đua; tổ chức kiểm tra, đánh giá, nghiệm thu các tuyến đường và cụm dân cư kiểu mẫu; tổng kết các mô hình hiệu quả; biểu dương, khen thưởng các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc.

Sản phẩm đầu ra gồm: Báo cáo tổng kết phong trào; danh sách đề nghị khen thưởng (nếu có).

**\* Giai đoạn 5: Duy trì và nâng cao chất lượng (sau ngày 30/9/2027 đến năm 2030)**

Tiếp tục duy trì các kết quả đã đạt được; đưa các tiêu chí tuyến kiểu mẫu trở thành nhiệm vụ thường xuyên của địa phương; thực hiện kiểm tra định kỳ hằng tháng, hằng quý; không để tái phát các vi phạm đã được xử lý.

Từng bước mở rộng mô hình từ các tuyến điểm sáng toàn địa bàn phường; cập nhật, nâng cao tiêu chí đô thị văn minh phù hợp với yêu cầu phát triển của thành phố Đồng Nai đến năm 2030.

Sản phẩm đầu ra gồm: Báo cáo duy trì kết quả hằng năm; bộ tiêu chí quản

lý thường xuyên; các tuyến kiểu mẫu được giữ vững và nâng chất.

### **2.3. Giải pháp thực hiện**

- Tổ chức khảo sát toàn tuyến Quốc lộ 51 đoạn qua trung tâm phường; xác định đoạn tuyến ưu tiên triển khai chỉnh trang đồng bộ.

- Thực hiện rà soát hiện trạng hệ thống chiếu sáng, cây xanh, biển hiệu quảng cáo, hạ tầng thoát nước, vệ sinh môi trường, tình trạng lấn chiếm lòng đường, vỉa hè và các điểm mất mỹ quan đô thị.

- Xây dựng phương án chỉnh trang theo từng nhóm hạng mục cụ thể gồm: vệ sinh môi trường, bóc xóa quảng cáo rao vặt, sắp xếp biển hiệu, tăng cường chiếu sáng, bổ sung cây xanh, lắp đặt camera an ninh xã hội hóa và duy trì trật tự đô thị.

- Tổ chức ký cam kết với các hộ dân, cơ sở kinh doanh dọc tuyến về thực hiện các tiêu chí tuyến đường kiểu mẫu.

### **2.4. Phân công trách nhiệm**

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì khảo sát hiện trạng, tham mưu phương án chỉnh trang, dự toán kinh phí, phân kỳ đầu tư và tổ chức kiểm tra định kỳ.

- Công an phường chủ trì xây dựng phương án xử lý tình trạng lấn chiếm lòng đường, dừng đỗ xe không đúng quy định; phối hợp kiểm tra, xử lý tái lấn chiếm sau ra quân.

- Ban Điều hành các khu phố có tuyến Quốc lộ 51 đi qua chịu trách nhiệm trực tiếp vận động hộ dân, cơ sở kinh doanh ký cam kết; tổ chức lực lượng duy trì vệ sinh môi trường và theo dõi tình trạng tái vi phạm.

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì phối hợp Phòng Văn hóa-Xã hội; Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các đoàn thể phường thực hiện công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân đồng thuận tham gia chỉnh trang đô thị.

**3. Nội dung 3: “Tam Phước an toàn - an dân - an cư: dữ liệu cư trú sạch, khu nhà trọ văn minh, không ma túy, không điểm nóng phức tạp về an ninh trật tự**

#### **3.1. Mục tiêu**

- Giữ vững thế trận an ninh nhân dân trên địa bàn phường với đặc thù có khu, cụm công nghiệp lớn, mật độ nhà trọ cao và biến động lao động liên tục.

- Kiên quyết xử lý dứt điểm các điểm phức tạp, không để hình thành “điểm nóng” về an ninh trật tự; thiết lập nề nếp tự quản vững chắc trong cộng đồng các khu nhà trọ.

- Đảm bảo sự hài hòa giữa tăng trưởng kinh tế với việc nâng tầm đời sống văn hóa, tinh thần của Nhân dân. Siết chặt kỷ cương, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, tạo môi trường an toàn, ổn định để thu hút đầu tư và phát

triển bền vững.

### **3.2. Các chỉ tiêu đề ra**

#### **a) Chỉ tiêu**

- 100% cơ sở cho thuê trọ, lưu trú được rà soát, phân loại, cập nhật; 100% chủ nhà trọ ký cam kết ANTT

- Mỗi khu phố có ít nhất 01 mô hình; 100% cơ sở nhà trọ có thiết bị PCCC tối thiểu theo quy định

- Kéo giảm ít nhất 20% vụ vi phạm liên quan cư trú, ma túy, PCCC so với năm 2025; lập hồ sơ đề nghị công nhận phường “không ma túy” khi đủ điều kiện

- Tuyên truyền pháp luật, PCCC, Luật Cư trú cho doanh nghiệp, người lao động, khu nhà trọ đạt tỷ lệ 100% doanh nghiệp trọng điểm và doanh nghiệp FDI được tuyên truyền ít nhất 01 lần/năm

#### **b) Thời gian thực hiện**

##### **\* Giai đoạn 1:**

Mở đợt tổng rà soát; lập danh sách cơ sở, chủ cơ sở, số phòng, số người lưu trú; Khảo sát chọn mô hình điểm; hướng dẫn tiêu chí, nội quy, cam kết PCCC; Nghiên cứu tiêu chí, quy trình; lập kế hoạch chuyển hóa địa bàn, danh sách điểm/đối tượng trọng tâm; Lập danh sách doanh nghiệp, khu trọ trọng điểm; xây dựng lịch tuyên truyền (**Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/5/2026**)

##### **\* Giai đoạn 2:**

Cập nhật dữ liệu, kiểm tra định kỳ/đợt xuất; xử lý vi phạm cư trú; Ra mắt mô hình; kiểm tra PCCC, ANTT; nhân rộng theo khu phố; Mở cao điểm tấn công trấn áp; triệt xóa điểm phức tạp; tuyên truyền khu trọ, doanh nghiệp; Tổ chức tuyên truyền, ký cam kết; báo cáo số lượt, số người tham gia (**Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/12/2026**)

##### **\* Giai đoạn 3:**

Chuẩn hóa hồ sơ, xử lý dữ liệu sai/lệch; kiểm tra khu vực biến động cao; Đánh giá mô hình, khắc phục cơ sở chưa đạt PCCC; Rà soát điều kiện, hoàn thiện hồ sơ, khắc phục tiêu chí chưa đạt; Tiếp tục tuyên truyền nhóm nguy cơ cao, ca ngoài giờ (**Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/3/2027**)

##### **\* Giai đoạn 4:**

Duy trì dữ liệu sạch; báo cáo kết quả 500 ngày; Hoàn thành chỉ tiêu mô hình ở các khu phố; sơ kết, khen thưởng; Đề nghị thẩm định/công nhận khi đủ điều kiện; tổng kết kết quả kéo giảm vi phạm; Hoàn thành chỉ tiêu năm 2027, đánh giá chuyển biến nhận thức (**Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 27/8/2027**)

##### **\* Giai đoạn 5:**

Hệ thống cơ sở dữ liệu dân cư hoàn thiện; tỷ lệ cài đặt VNeID Mức độ 2 đạt chỉ tiêu đề ra; không xảy ra các vụ việc phức tạp về an ninh trật tự tại các khu

công nghiệp, doanh nghiệp. Duy trì cập nhật thường xuyên, liên thông Đề án 06; Duy trì mô hình tự quản, cập nhật tiêu chí văn minh, an toàn; Duy trì địa bàn ổn định, không tái phức tạp; Duy trì tuyên truyền định kỳ hằng năm, (**Duy trì kết quả thực hiện đến năm 2030**)

### **3.3. Giải pháp thực hiện**

Tăng cường công tác kiểm tra hành chính thường xuyên và đột xuất; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin gắn với Đề án 06 để quản lý chặt chẽ di biến động dân cư tại các khu nhà trọ, khu công nghiệp, cụm công nghiệp.

Gắn trách nhiệm trực tiếp của chủ cơ sở cho thuê trọ, lưu trú với công tác giữ gìn an ninh trật tự và PCCC. Hướng dẫn, hỗ trợ các chủ nhà trọ, lưu trú xây dựng nội quy, thiết lập các “Tổ liên gia an toàn PCCC” và “Khu nhà trọ không ma túy”.

Đưa công tác tuyên truyền pháp luật vào tận các khu lưu trú, khu nhà trọ và phối hợp trực tiếp với chủ doanh nghiệp để tuyên truyền cho công nhân, người lao động ngoài giờ làm việc.

Thường xuyên tổ chức tuần tra, kiểm soát khép kín địa bàn; kịp thời phát hiện, triệt xóa các tụ điểm tệ nạn xã hội (ma túy, cờ bạc, mại dâm...), xử lý nghiêm các vi phạm về PCCC và lưu trú.

### **3.4. Phân công trách nhiệm**

Công an phường: là đơn vị chủ trì, nòng cốt, trực tiếp thực hiện các biện pháp nghiệp vụ, chịu trách nhiệm chính về các chỉ tiêu kéo giảm tội phạm, làm sạch dữ liệu cư trú, quản lý PCCC. Phối hợp với doanh nghiệp để tổ chức các buổi tuyên truyền chuyên đề hàng năm.

Công an phường chủ trì phối kết hợp các đơn vị liên quan thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về lưu trú; triển khai hiệu quả các chính sách an sinh xã hội, giải quyết việc làm cho người lao động.

Công an phường chủ trì phối kết hợp UBMTTQVN và các đoàn thể phường: Tổ chức vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia phong trào “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc”. Cùng tham gia giám sát và hỗ trợ nhân rộng mô hình “Nhà trọ an toàn, văn minh, tự quản”.

Công an phường phối hợp với Ban Điều hành các khu phố: nắm chắc tình hình nhân khẩu, vận động 100% chủ nhà trọ, cơ sở lưu trú ký cam kết và duy trì hoạt động thực chất của các mô hình tự quản tại khu phố mình phụ trách.

## **III. NHIỆM VỤ CẦN THỰC HIỆN TRONG ĐỢT THI ĐUA**

**1. Nội dung: Triển khai an sinh xã hội, hỗ trợ việc làm nâng chất lượng đời sống của nhân dân gắn giữ vững ANTT**

### **1.1. Mục tiêu**

Lấy an sinh xã hội làm nền tảng, lấy hỗ trợ việc làm làm động lực để nâng

cao đời sống nhân dân, từ đó triệt tiêu các nguy cơ tội phạm từ gốc rễ, giữ vững ANTT địa bàn. Cần nắm bắt và biết rõ người dân cần gì, địa bàn thiếu gì" để phân loại đối tượng chính xác. Giải quyết ngay các nhu cầu cấp bách, tạo "vốn tự có" cho người lao động. Đưa người lao động vào guồng quay sản xuất, giảm thời gian nhàn rỗi phát sinh tệ nạn. Đánh giá hiệu quả, hoàn thiện mô hình mang tính chiến lược lâu dài.

## **1.2. Các chỉ tiêu**

### ***a) Chỉ tiêu đề ra***

- Giải quyết việc làm mới cho người lao động đạt từ **95% - 100%** chỉ tiêu kế hoạch năm.

- Tỷ lệ lao động qua đào tạo (có bằng cấp, chứng chỉ) đạt từ **70% - 75%**.

- Tỷ lệ thất nghiệp ở khu vực thành thị duy trì ở mức dưới **3%**.

- Giảm tỷ lệ hộ nghèo, hộ cận nghèo đa chiều từ **1% - 1,5%/năm** (theo chuẩn nghèo từng giai đoạn).

- Tỷ lệ bao phủ bảo hiểm y tế (BHYT) toàn dân đạt từ **95% trở lên**; tỷ lệ tham gia bảo hiểm xã hội (BHXH) bắt buộc và tự nguyện tăng trưởng ổn định.

- **100%** đối tượng bảo trợ xã hội đủ điều kiện được hưởng trợ cấp xã hội hằng tháng và cấp thẻ BHYT miễn phí.

- Hỗ trợ xây dựng, sửa chữa **100%** nhà ở dột nát cho các hộ gia đình chính sách, hộ nghèo có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- **100%** các khu dân cư, xã, phường, thị trấn xây dựng và duy trì được mô hình "An toàn về ANTT".

- Kiểm chế và kéo giảm ít nhất **5%** tội phạm về trật tự xã hội so với năm trước.

- Không để xảy ra "điểm nóng" về an ninh trật tự bắt nguồn từ các vấn đề dân sinh, khiếu kiện phức tạp hoặc tranh chấp lao động (đình công, lãn công trái pháp luật).

### ***b) Thời gian thực hiện***

*\* Giai đoạn 1: Khảo sát, đánh giá và xây dựng dữ liệu cơ sở*

Rà soát toàn diện: Lập danh sách các hộ nghèo, hộ cận nghèo, lao động tự do mất việc làm, người khuyết tật, và các đối tượng yếu thế.

Khảo sát nhu cầu: Thống kê nhu cầu học nghề, tìm việc làm, vay vốn kinh doanh của người dân.

Phân loại địa bàn: Xác định các "điểm nóng" về an ninh trật tự, các khu vực có tỷ lệ thất nghiệp cao dễ phát sinh tệ nạn (trộm cắp, tín dụng đen, ma túy).

Rà soát đối tượng quản lý: Lập hồ sơ người hoàn lương, người sau cai nghiện cần hỗ trợ tái hòa nhập cộng đồng. **(Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/5/2026)**

*\* Giai đoạn 2: Triển khai các chính sách an sinh và đào tạo nghề*

Thực hiện gói an sinh xã hội "Không để ai bị bỏ lại phía sau"; Hỗ trợ khẩn cấp: Cấp phát thẻ BHYT miễn phí/hỗ trợ cho hộ cận nghèo; thực hiện chi trả đúng - đủ - kịp thời chế độ bảo trợ xã hội.

Cải thiện điều kiện sống: Phối hợp các doanh nghiệp, mạnh thường quân xây dựng/sửa chữa "Nhà đại đoàn kết", nâng cấp hệ thống điện, nước sạch tại các khu dân cư nghèo.

Kích hoạt chuỗi đào tạo nghề ngắn hạn; Đào tạo theo địa chỉ: Tổ chức các lớp dạy nghề lưu động (sửa chữa máy móc, lái xe, nấu ăn, may mặc, bảo vệ...) phù hợp với xu hướng tuyển dụng tại địa phương.

Hỗ trợ học nghề: Trợ cấp chi phí đi lại, ăn uống cho lao động thuộc hộ nghèo, người hoàn lương tham gia học nghề.

Đan xen giữ vững ANTT: Tuyên truyền phòng ngừa: Lồng ghép các buổi dạy nghề với phổ biến pháp luật, cảnh giác phương thức thủ đoạn của tội phạm (đặc biệt là bẫy "việc nhẹ lương cao", lừa đảo mạng) **(Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/12/2026)**

*\* Giai đoạn 3: Kết nối việc làm và giúp người lao động phát triển kinh tế*

Làm cầu nối Doanh nghiệp - Người lao động: Thông báo thường xuyên các phiên giao dịch việc làm định kỳ, mời gọi các doanh nghiệp trên địa bàn cam kết tiếp nhận lao động địa phương.

Ưu tiên đặc biệt: Vận động doanh nghiệp tiếp nhận một tỷ lệ nhất định lao động là người hoàn lương, người có hoàn cảnh khó khăn.

Trợ vốn phát sinh sinh kế như Tín dụng chính sách: Giải ngân các nguồn vốn vay ưu đãi từ Ngân hàng Chính sách Xã hội để nhân dân đầu tư chăn nuôi, trồng trọt, mở cửa hàng nhỏ.

Quản lý vốn: Thành lập các tổ giám sát vốn vay (Hội Phụ nữ, Hội Nông dân) để đảm bảo người dân dùng vốn đúng mục đích, hiệu quả.

Chuyển trạng thái ANTT từ "Phòng" sang "Quản"

Phát huy phong trào Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc: Thành lập hoặc củng cố các mô hình tự quản như "*Tổ liên gia an toàn*", "*Khu trợ văn hóa/an toàn về ANTT*".

Khi người dân có việc làm ổn định, họ chính là cánh tay nối dài của công an trong việc phát hiện, tố giác tội phạm. **(Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/3/2027)**

*\* Giai đoạn 4: Đánh giá, nhân rộng và xây dựng bền vững các chính sách an sinh xã hội, giữ vững nguồn lao động của địa phương*

Đánh giá chỉ số đời sống: Thống kê số hộ đã thoát nghèo bền vững, số lao động có thu nhập ổn định tăng thêm.

Đánh giá chỉ số an ninh: Phân tích biểu đồ tội phạm (so sánh với cùng kỳ năm trước xem tỷ lệ phạm pháp hình sự, tệ nạn xã hội có giảm tương ứng với tỷ lệ tăng việc làm hay không).

Khen thưởng & Nhân rộng: Biểu dương các doanh nghiệp tiêu biểu vì cộng đồng, các mô hình khu dân cư "An sinh tốt - An ninh nghiêm". **(Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 27/8/2027)**

\* *Giai đoạn 5: Duy trì mạng lưới an sinh, hỗ trợ người lao động nhập cư (Duy trì kết quả thực hiện đến năm 2030)*

### **1.3. Giải pháp thực hiện**

Kết nối cung - cầu lao động: Tổ chức thường xuyên các phiên giao dịch việc làm (trực tiếp và trực tuyến), liên kết chặt chẽ giữa doanh nghiệp và người lao động.

Đào tạo nghề gắn với thực tiễn: Chuyển đổi mô hình dạy nghề theo hướng "doanh nghiệp cần gì, dạy nấy", đặc biệt chú trọng đào tạo nghề cho lao động nông thôn chuyển đổi số, lao động vùng giải phóng mặt bằng.

Tín dụng chính sách: Tạo điều kiện thuận lợi cho người nghèo, người yếu thế tiếp cận nguồn vốn vay ưu đãi từ Ngân hàng Chính sách xã hội để tự tạo việc làm, phát triển kinh tế gia đình.

Thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ chính sách đối với người có công với cách mạng, đối tượng bảo trợ xã hội.

Huy động nguồn lực xã hội hóa: Phát động các phong trào "Đền ơn đáp nghĩa", "Vi người nghèo - Không để ai bị bỏ lại phía sau" nhằm xây dựng nhà đại đoàn kết, hỗ trợ sinh kế trực tiếp cho hộ nghèo.

Phát triển hệ thống lưới an sinh: Khuyến khích người dân tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình để hạn chế rủi ro khi ốm đau, thai sản, hết tuổi lao động.

Quản lý chặt chẽ đối tượng đặc thù: Hỗ trợ dạy nghề, tạo việc làm và tái hòa nhập cộng đồng cho người chấp hành xong hình phạt tù, người sau cai nghiện nhằm triệt tiêu nguyên nhân, điều kiện phát sinh tội phạm.

Xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc: Nhân rộng các mô hình tự quản về ANTT tại các khu công nghiệp, khu nhà trọ công nhân và địa bàn dân cư phức tạp.

Giải quyết từ sớm, từ xa các mâu thuẫn: Tăng cường vai trò của các tổ hòa giải ở cơ sở, giải quyết triệt để các tranh chấp đất đai, đền bù giải phóng mặt bằng, không để tội phạm lợi dụng kích động, gây rối.

### **1.4. Phân công trách nhiệm**

Phòng Văn hóa-Xã hội: là đơn vị chủ trì, nòng cốt, phối kết hợp với các đơn vị, phòng ban có liên quan trực tiếp thực hiện nội dung liên quan đến chính sách

an sinh xã hội, hỗ trợ, giúp đỡ, giới thiệu việc làm nâng chất lượng đời sống của nhân dân

Phối hợp chặt chẽ với công an phường đảm bảo giữ vững ANTT và ATXH để đảm bảo các chính sách an sinh xã hội được thực hiện bền vững lâu dài.

## **2. Nội dung: Bứt phá về Phát triển Kinh tế 02 con số và Đầu tư công**

### **2.1. Mục tiêu**

- Tăng trưởng kinh tế: Khai thác tối đa tiềm năng kinh tế địa phương, thúc đẩy chuyển dịch cơ cấu theo hướng Thương mại - Dịch vụ - Tiểu thủ công nghiệp, quyết tâm đạt tốc độ tăng trưởng tổng giá trị sản xuất trên địa bàn từ 10% trở lên (mức 02 con số).

- Đầu tư công: Đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, nâng cao chất lượng các công trình hạ tầng đô thị, đảm bảo giải ngân đạt 100% kế hoạch vốn được giao trong năm, không để xảy ra lãng phí, tiêu cực.

### **2.2. Các chỉ tiêu**

#### **a) Chỉ tiêu đề ra**

Tốc độ tăng trưởng doanh thu ngành thương mại, dịch vụ đạt từ 12% - 15%.

Thu ngân sách nhà nước trên địa bàn vượt từ 5% - 10% so với dự toán thu được Thành phố giao

Tỷ lệ giải ngân vốn đầu tư công đạt tối thiểu 95% trước ngày 30/11 và đạt 100% trước ngày 31/12.

Hoàn thành đúng tiến độ 100% các công trình nâng cấp hẻm, sửa chữa trụ sở, vỉa hè, hệ thống thoát nước trên địa bàn phường.

#### **b) Thời gian thực hiện**

##### **\* Giai đoạn 1:**

Rà soát toàn bộ các nguồn thu, tiềm năng kinh tế thương mại - dịch vụ trên địa bàn phường. Lập danh mục các dự án đầu tư công ưu tiên; hoàn thiện thủ tục pháp lý, hồ sơ chuẩn bị đầu tư. Thành lập Ban chỉ đạo thúc đẩy kinh tế và giải ngân đầu tư công của phường. **(Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/5/2026)**

##### **\* Giai đoạn 2:**

Tổ chức hội nghị đối thoại với các doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên địa bàn để tháo gỡ khó khăn. Khởi công các công trình điểm, tập trung giải phóng mặt bằng các dự án trọng điểm.

Giao chỉ tiêu phát triển kinh tế và tiến độ giải ngân cụ thể cho từng tổ dân phố/bộ phận chuyên môn **(Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/12/2026)**

##### **\* Giai đoạn 3:**

Đẩy mạnh các hoạt động kích cầu tiêu dùng, hội chợ thương mại phường (nếu có), hỗ trợ chuyển đổi số cho hộ kinh doanh.

Cập nhật tiến độ dự án đầu tư công theo tuần; (hoàn thiện hồ sơ song song với thi công đúng luật) để đẩy nhanh tiến độ (***Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/3/2027***)

*\* Giai đoạn 4:*

Kiểm tra tiến độ thu ngân sách, xử lý nghiêm các trường hợp chậm trễ nợ đọng thuế hoặc nhà thầu chây ì (***Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 27/8/2027***)

*\* Giai đoạn 5:*

Tổng kết số liệu tăng trưởng (đánh giá xem có đạt mức 02 con số hay không). Quyết toán các công trình đầu tư công; rút kinh nghiệm về quản lý vốn cho năm sau (***Duy trì kết quả thực hiện đến năm 2030***)

### **2.3. Giải pháp thực hiện**

Hỗ trợ doanh nghiệp và thúc đẩy giao thương: Tổ chức các hội nghị đối thoại định kỳ giữa chính quyền với doanh nghiệp, hộ kinh doanh nhằm tháo gỡ khó khăn về mặt bằng, thủ tục pháp lý.

Quyết liệt trong quản lý đầu tư công: Thành lập Tổ công tác đặc biệt về giải ngân đầu tư công do Chủ tịch UBND phường làm Tổ trưởng. Lập bảng tiến độ chi tiết cho từng công trình; thực hiện cơ chế "giao ban tuần, kiểm điểm tháng" để xử lý ngay các nút thắt về thủ tục, vốn hoặc mặt bằng.

Cải cách thủ tục hành chính: Rút ngắn 30% thời gian giải quyết các thủ tục liên quan đến đăng ký kinh doanh, xác nhận quy hoạch, tạo môi trường đầu tư thông thoáng.

### **2.4. Phân công trách nhiệm**

Chủ tịch UBND phường: Chịu trách nhiệm toàn diện trước Quận ủy, UBND quận về chỉ tiêu tăng trưởng kinh tế và tỷ lệ giải ngân vốn đầu tư công. Trực tiếp chỉ đạo Tổ công tác đặc biệt về đầu tư công.

Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách Kinh tế - Đô thị: Trực tiếp theo dõi, đôn đốc công tác thu ngân sách, quản lý thị trường, hỗ trợ doanh nghiệp và tiến độ thi công, nghiệm thu các công trình đầu tư công.

Bộ phận Tài chính - Kế toán phường: Tham mưu phân bổ vốn kịp thời; hoàn thiện hồ sơ quyết toán, phối hợp chặt chẽ với Kho bạc Nhà nước để giải ngân vốn nhanh nhất.

Bộ phận Địa chính - Xây dựng - Đô thị: Chịu trách nhiệm về thủ tục đầu tư, giám sát chất lượng công trình, phối hợp thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng.

Ban điều hành các Khu phố: Phối hợp tuyên truyền, vận động nhân dân đồng thuận trong công tác giải phóng mặt bằng và giám sát cộng đồng đối với các công trình đầu tư công trên địa bàn.

### **3. Nội dung: Siết chặt Kỷ luật, Kỷ cương Hành chính và Đạo đức Công vụ của cán bộ, công chức**

#### **3.1. Mục tiêu**

- Nâng cao ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức (CBCC) và người lao động tại phường.

- Xây dựng nền hành chính công khai, minh bạch, chuyên nghiệp; chấm dứt tình trạng đùn đẩy, né tránh trách nhiệm, nhũng nhiễu hoặc gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp.

#### **3.2. Các chỉ tiêu**

##### **a) Chỉ tiêu đề ra**

- 100% hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) được tiếp nhận và giải quyết đúng hạn, trong đó tỷ lệ giải quyết trước hạn đạt trên 60%.

- Chỉ số hài lòng của người dân và tổ chức (SIPAS) đối với sự phục vụ của UBND phường đạt từ 95% trở lên.

- 00% cán bộ, công chức bị phản ánh, khiếu nại có cơ sở về thái độ hách dịch, cửa quyền hoặc hành vi tiêu cực.

- Rà soát, cập nhật và niêm yết công khai, đầy đủ 100% các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả (Một cửa).

- Tổ chức ký cam kết thực hiện nghiêm túc đạo đức công vụ đối với 100% CBCC thuộc phường.

##### **b) Thời gian thực hiện**

###### **\* Giai đoạn 1:**

Rà soát, sửa đổi và bổ sung Quy chế làm việc của UBND phường và Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức. Lắp đặt/nâng cấp hệ thống camera giám sát tại bộ phận Một cửa; hòm thư góp ý điện tử. **(Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/5/2026)**

###### **\* Giai đoạn 2:**

Tổ chức hội nghị quán triệt, ký cam kết thực hiện kỷ cương hành chính đến 100% cán bộ, công chức, người lao động.

Tổ chức lớp tập huấn ngắn hạn về kỹ năng giao tiếp, đạo đức công vụ và xử lý tình huống với công dân. **(Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/12/2026)**

###### **\* Giai đoạn 3:**

Vận hành hệ thống đánh giá mức độ hài lòng của người dân tại bộ phận Một cửa bằng thiết bị điện tử. **(Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/3/2027)**

###### **\* Giai đoạn 4:**

Thành lập Tổ kiểm tra công vụ đột xuất của phường (kiểm tra giờ giấc, tác

phong, trang phục).

Xử lý nghiêm, phê bình trước cuộc họp giao ban đối với cá nhân vi phạm kỷ luật hoặc bị người dân phản ánh tiêu cực (có bằng chứng) (***Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 27/8/2027***)

\* *Giai đoạn 5:*

Đánh giá, phân loại cán bộ công chức cuối năm dựa trên kết quả thực hiện kỷ cương hành chính. Khen thưởng gương điển hình "Công chức mẫu mực"; hoàn thiện bộ cảm nang xử lý tình huống công vụ tại phường (***Duy trì kết quả thực hiện đến năm 2030***)

### **3.3. Giải pháp thực hiện**

Tăng cường kiểm tra, giám sát đột xuất: Thành lập đoàn kiểm tra công vụ nội bộ, thực hiện kiểm tra đột xuất việc chấp hành giờ giấc làm việc, trang phục, tác phong và thái độ tiếp dân của CBCC (tối thiểu 2 lần/tháng).

Ứng dụng công nghệ quản lý: Khai thác hiệu quả hệ thống camera giám sát tại Bộ phận Một cửa. Triển khai quét mã QR để người dân đánh giá ngay mức độ hài lòng sau khi thực hiện xong thủ tục.

Xử lý nghiêm vi phạm: Thực hiện phương châm "thay thế ngay những cán bộ yếu kém, sợ sai, không dám làm". Kiên quyết xử lý kỷ luật, chuyển đổi vị trí công tác đối với CBCC có hành vi hạch sách, gây khó khăn hoặc để hồ sơ trễ hạn kéo dài không có lý do chính đáng.

### **3.4. Phân công trách nhiệm**

Chủ tịch UBND phường: Chịu trách nhiệm người đứng đầu về kỷ luật, kỷ cương hành chính tại đơn vị; trực tiếp chỉ đạo xử lý các trường hợp vi phạm quy chế làm việc.

Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công Trực tiếp quản lý Bộ phận Một cửa; thường xuyên kiểm tra việc thực hiện quy trình tiếp nhận và trả kết quả; tổng hợp kết quả đánh giá hài lòng của người dân.

Công chức Văn phòng - Thống kê (phụ trách Nội vụ, Thi đua - Khen thưởng): Tham mưu xây dựng quy chế làm việc sửa đổi; theo dõi; tổng hợp các vụ việc vi phạm để đưa vào đánh giá xếp loại thi đua tháng/quý/năm.

Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy UBND thực hiện chức năng kiểm tra giám sát tiếp nhận và xác minh các hòm thư góp ý, đường dây nóng phản ánh về tư cách, đạo đức của CBCC, đảng viên của các Chi bộ trực thuộc.

**4. Nội dung: Phương châm hành động và Nguyên tắc quản lý về thực hiện nhiệm vụ của cán bộ**

#### **4.1. Mục tiêu**

Nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của đội ngũ cán bộ chủ chốt, định hình tư duy quản lý mới: "Chủ động - Sáng tạo - Dám nghĩ - Dám làm - Dám

chịu trách nhiệm vì lợi ích chung".

Thay đổi phương thức quản trị từ "quản lý hành chính đơn thuần" sang "quản trị phục vụ, hành động và hiệu quả", lấy sự phát triển của phường và sự hài lòng của người dân làm thước đo cao nhất.

## **4.2. Các chỉ tiêu**

### **a) Chỉ tiêu đề ra**

Phương châm hành động 05 rõ: "Rõ người - Rõ việc - Rõ tiến độ - Rõ kết quả - Rõ trách nhiệm". 100% các kế hoạch, thông báo kết luận của Thường trực UBND phường phải được cụ thể hóa theo phương châm này. 100% cán bộ lãnh đạo, quản lý và công chức chuyên môn có ít nhất 01 sáng kiến, giải pháp cải tiến hoặc mô hình mới ứng dụng hiệu quả vào công tác chuyên môn trong năm.

Giảm tối thiểu 20% thời gian hội họp không cần thiết, tăng cường đi cơ sở, đối thoại trực tiếp tại địa bàn khu phố để giải quyết dứt điểm các kiến nghị từ gốc.

### **b) Thời gian thực hiện**

#### **\* Giai đoạn 1:**

Lãnh đạo phường họp thống nhất, ban hành Quyết định về Phương châm hành động về "*Kỷ cương, Trách nhiệm, Chủ động, Kịp thời, Hiệu quả*".

Xây dựng lại bảng mô tả công việc chi tiết cho từng vị trí, không để chồng chéo chức năng, nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức (***Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/5/2026***)

#### **\* Giai đoạn 2:**

Xây dựng kế hoạch về việc triển khai, phổ biến phương châm và các nguyên tắc quản lý mới đến cán bộ, công chức (***Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/12/2026***)

#### **\* Giai đoạn 3:**

Áp dụng đồng bộ nguyên tắc quản lý mới cho toàn bộ cán bộ công chức phường.

Sử dụng các phần mềm quản lý công việc (như định hướng chuyển đổi số) để giao việc trực tuyến: Rõ người giao, rõ người nhận, rõ hạn hoàn thành (***Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 31/3/2027***)

#### **\* Giai đoạn 4**

Tổ chức cuộc họp giải trình đối với các bộ phận không hoàn thành nhiệm vụ theo nguyên tắc mới (***Hoàn thành kết quả thực hiện trước ngày 27/8/2027***)

#### **\* Giai đoạn 5:**

Đánh giá hiệu quả của phương châm hành động: Đo lường bằng tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, chỉ số hài lòng của người dân, tốc độ xử lý văn bản.

Chuẩn hóa các nguyên tắc này thành văn hóa công sở lâu dài của phường cho các năm tiếp theo. phường (***Duy trì kết quả thực hiện đến năm 2030***)

### 4.3. Giải pháp thực hiện

Áp dụng Nguyên tắc quản lý theo mục tiêu giao nhiệm vụ bằng văn bản có định lượng kết quả cụ thể cho từng cá nhân. Làm cơ sở đánh giá cán bộ, công chức dựa trên tỷ lệ phần trăm hoàn thành và chất lượng sản phẩm đầu ra để xếp loại (Xuất sắc, Tốt, Hoàn thành, Không hoàn thành).

Cơ chế bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo: Khuyến khích CBCC đề xuất các mô hình thí điểm giải quyết các "điểm nóng" (như trật tự đô thị, vệ sinh môi trường, chuyển đổi số).

Đổi mới phương thức họp và điều hành: Chuyển dịch mạnh mẽ sang phòng họp không giấy, tương tác công việc, báo cáo tiến độ qua các ứng dụng số (Zalo nhóm, phần mềm quản lý văn bản, phần mềm giao việc trực tuyến).

### 4.4. Phân công trách nhiệm

Chủ tịch UBND phường: Trực tiếp quán triệt phương châm hành động mới đến toàn thể cán bộ, công chức; chủ trì đánh giá hiệu quả công việc của các Phó Chủ tịch và công chức đầu mối các bộ phận.

Các Phó Chủ tịch UBND phường: Trực tiếp chịu trách nhiệm áp dụng nguyên tắc quản lý mới vào khối mình phụ trách; giao việc cụ thể và chịu trách nhiệm liên đới nếu cán bộ thuộc quyền quản lý để xảy ra chậm trễ, trì trệ.

Công chức Văn phòng - Thống kê: Theo dõi, tổng tham mưu biểu dương kịp thời các cá nhân có cách làm đột phá, sáng tạo và phê bình các cá nhân làm việc theo tư duy lối mòn, đối phó.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**1. Văn phòng HĐND-UBND phường:** Theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện kế hoạch của các bộ phận; tổng hợp báo cáo định kỳ theo quy định cho Thường trực Đảng ủy UBND và các cơ quan cấp trên có liên quan.

**2. Trung tâm Phục vụ Hành chính công:** Chủ trì tham mưu thực hiện bút phá về cải cách hành chính, đảm bảo mục tiêu “*Tam Phước nâng tầm phục vụ - giải quyết nhanh - số hóa toàn diện, đồng hành thực chất với người dân, doanh nghiệp*”.

**3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị:** Chủ trì tham mưu thực hiện bố trí nguồn lực, ngân sách và nhân sự thực hiện bút phá các chỉ tiêu thực hiện nội dung trọng tâm “*Tam Phước cửa ngõ kiểu mẫu – sáng, sạch, trật tự, xây dựng diện mạo đô thị văn minh của thành phố Đồng Nai*”.

**4. Phòng Văn hóa-Xã hội:** Chủ trì phối hợp với các đơn vị, phòng ban chuyên môn, Ban Điều hành 07 khu phố triển khai hiệu quả các chính sách an sinh xã hội, giải quyết việc làm cho người lao động. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động các tầng lớp Nhân dân, các cơ sở tôn giáo, doanh nghiệp và hộ kinh doanh trên địa bàn tích cực hưởng ứng đợt thi đua 500 ngày đêm và thực hiện 03

nội dung trọng tâm và 04 nội dung bổ sung của Kế hoạch.

**5. Công an phường:** là đơn vị chủ trì, nòng cốt phối hợp các đơn vị, phòng ban chuyên môn, Ban Điều hành 07 khu phố trực tiếp thực hiện các biện pháp nghiệp vụ, chịu trách nhiệm chính về các chỉ tiêu kéo giảm tội phạm, làm sạch dữ liệu cư trú, quản lý PCCC. Phối hợp tổ chức vận động Nhân dân tích cực tham gia phong trào “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc”. Thực hiện tốt nội dung “*Tam Phước an toàn - an dân – an cư: dữ liệu cư trú sạch, khu nhà trọ văn minh, không ma túy, không điểm nóng phức tạp về an ninh trật tự*” đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

**6. Đề nghị các đơn vị, phòng ban chuyên môn:** tập trung xây dựng cụ thể hóa 03 nội dung trọng tâm và 04 nhiệm vụ cần thực hiện của UBND thành các chương trình hành động, kế hoạch chi tiết của đơn vị đảm bảo đúng lộ trình đề ra.

**7. Ban Điều hành các khu phố:** phối hợp chặt chẽ với cảnh sát khu vực: Chịu trách nhiệm trực tiếp trong việc nắm chắc tình hình nhân khẩu, vận động 100% chủ nhà trọ, cơ sở lưu trú ký cam kết và duy trì hoạt động thực chất của các mô hình tự quản tại khu phố mình phụ trách

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện 03 nội dung trọng tâm và các nhiệm vụ trong đợt thi đua đặc biệt 500 ngày đêm trên địa bàn phường Tam Phước. Đề nghị các cơ quan, đơn vị phòng ban có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- UBND thành phố Đồng Nai;
- TT.Đảng ủy phường;
- TT.HĐND phường;
- Ban Xây dựng đảng;
- TT.Đảng ủy UBND phường;
- TT.MTTQVN phường;
- Chủ tịch, các PCT.UBND phường;
- Chánh, Phó CVP.HĐND-UBND phường;
- Các đơn vị, phòng ban trực thuộc UBND phường;
- Công an, Quân sự phường;
- Trạm y tế, Các trường học;
- Lưu: VT, VP (Tuyệt).

**CHỦ TỊCH**

**Vũ Quốc Thái**

