

Số: /KH-UBND

Tam Phước, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức chương trình nghệ thuật và đồng diễn xếp hình kỷ niệm 51 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026); 136 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2026) và chào mừng thành lập Thành phố Đồng Nai

Thực hiện Kế hoạch số 205/KH-UBND ngày 20/4/2026 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 51 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026) và 136 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2026); Công văn số 965-CV/ĐU ngày 24/4/2026 của Thường trực Đảng ủy phường về công tác tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng thành lập Thành phố Đồng Nai;

Căn cứ Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 22/4/2026 của UBND phường về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 51 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026) và 136 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2026). Ủy ban nhân dân phường ban hành Kế hoạch tổ chức chương trình nghệ thuật và đồng diễn xếp hình kỷ niệm 51 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026); 136 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2026) và chào mừng thành lập Thành phố Đồng Nai, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức các hoạt động chào mừng thành lập Thành phố Đồng Nai gắn với chào mừng kỷ niệm 51 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026) và 136 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890-19/5/2026).

- Nhằm tiếp tục lan tỏa không khí phấn khởi, thi đua sôi nổi trong toàn hệ thống chính trị và các tầng lớp Nhân dân hướng đến chào mừng thành lập Thành phố Đồng Nai; cổ vũ, động viên cán bộ, công chức, viên chức, chiến sĩ và nhân dân trên địa bàn nêu cao tinh thần trách nhiệm, chung tay đoàn kết, quyết tâm chung sức xây dựng và phát triển thành phố Đồng Nai “Văn minh - Hiện đại - Hạnh phúc”.

- Thúc đẩy phong trào văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao, đặc biệt là phong trào dân vũ trong đoàn viên, hội viên, học sinh và toàn thể nhân dân.

2. Yêu cầu

- Chương trình được tổ chức trang trọng, tiết kiệm, an toàn, hiệu quả. Huy động sự tham gia đồng diễn của đông đảo đoàn viên, hội viên, học sinh và Nhân dân.

- Các đơn vị tham gia phối hợp có sự phân công cụ thể và hiệp đồng chặt chẽ trong quá trình tổ chức hoạt động.

II. NỘI DUNG VÀ QUY MÔ TỔ CHỨC

1. Danh nghĩa tổ chức chương trình

ĐẢNG ỦY – HĐND - UBND - UBMTTQVN PHƯỜNG TAM PHƯỚC.

2. Nội dung chương trình

1) Tập trung lực lượng, thi xếp hình nghệ thuật chào mừng “Thành phố Đồng Nai vươn cao khát vọng”.

2) Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

3) Phát biểu kỷ niệm 51 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2026), 136 năm ngày sinh của Chủ tịch Hồ Chí Minh và chào mừng thành lập Thành phố Đồng Nai.

4) Trao Thư cảm ơn các đơn vị đồng hành, nhà tài trợ.

5) Biểu diễn nghệ thuật.

6) Kết thúc Chương trình.

3. Quy mô

Dự kiến hơn 1000 người tham gia (Hội viên Hội LHPN phường, Đoàn viên Đoàn Thanh niên phường, Học sinh Trường THCS Hòa Bình, Học sinh trường THCS Tam Phước).

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian

Các lực lượng tập trung vào lúc 06h00, ngày 30/4/2026 (Thứ năm).

(Thời gian kiểm tra hậu cần, khánh tiết: Hoàn thành lúc 16h00 ngày 29/4/2026).

2. Địa điểm

Trường Cao đẳng An ninh Nhân dân I (cơ sở Tam Phước, Đồng Nai).

3. Thành phần

3.1. Đại biểu cấp tỉnh:

- Đại diện lãnh đạo Thường trực Tỉnh ủy.
- Đại diện lãnh đạo Thường trực UBND tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh.
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Tỉnh ủy viên phụ trách địa phương.
- Đại diện lãnh đạo các Ban Đảng và Văn phòng Tỉnh ủy.
- Đại diện lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Đại diện lãnh đạo Liên đoàn Thể thao tỉnh.
- Đại diện Báo và phát thanh, truyền hình Đồng Nai (dự, đưa tin).

3.2. Đại biểu khách mời:

- Các đồng chí Nguyên Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy phường qua các thời kỳ.
- Các đồng chí Tướng lĩnh Quân đội Nhân dân Việt Nam nghỉ hưu trên địa bàn phường.
- Đại diện Đảng ủy - Ban Giám hiệu Trường Cao đẳng An ninh Nhân dân I.
- Đại diện Đảng ủy - Ban Giám hiệu Trường Sĩ quan Lục quân 2.
- Đại diện Đảng ủy - Ban Chỉ huy Trường Trung cấp kỹ thuật TTG/Phân hiệu miền Nam.
- Đại diện Đảng ủy - Ban Chỉ huy Trung đoàn Cảnh sát cơ động Đông Nam Bộ.
- Đại diện các đơn vị đồng hành, nhà tài trợ chuỗi hoạt động chào mừng.
- Đại diện các cơ sở Tôn giáo trên địa bàn phường.

3.3. Đại biểu địa phương:

- Tập thể Thường trực Đảng ủy.
- Thường trực Hội đồng nhân dân.
- Thường trực Ủy ban nhân dân.
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường.
- Trưởng, Phó các tổ chức chính trị - xã hội phường.
- Lãnh đạo Ban xây dựng Đảng, Văn phòng Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy phường.
- Lãnh đạo Công an phường.
- Ban chỉ huy Quân sự phường.
- Lãnh đạo Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; Phòng Văn hóa – Xã hội; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Trung tâm phục vụ Hành chính công phường.
- Các đồng chí Bí thư, Phó Bí thư các chi bộ trực thuộc Đảng bộ phường.
- Trưởng 07 khu phố, Trưởng Ban công tác Mặt trận 07 khu phố.
- Ban Giám hiệu các trường học công lập trên địa bàn phường.
- Công chức, chuyên viên các cơ quan, đơn vị thuộc Đảng ủy – HĐND – UBND – UBMTTQVN phường.
- Lực lượng huy động (1000 người) là hội viên Hội LHPN phường, đoàn viên Đoàn Thanh niên phường, học trình trường THCS Hòa Bình và học sinh trường THCS Tam Phước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị xây dựng và triển khai kế hoạch phân công chi tiết các nội dung phối hợp giữa các đơn vị.
- Chịu trách nhiệm chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ công tác tổ chức chương trình như: sân khấu, âm thanh, ánh sáng, phong cảnh chương trình; quay phim,

chụp hình, flycam; bánh, nước uống; nón cho đại biểu và khối đồng diễn...

- Trang trí khẩu hiệu, cờ xung quanh khu vực tổ chức Chương trình.
- Chuẩn bị MC, chương trình biểu diễn nghệ thuật.
- Dự trù kinh phí tổ chức và xin chủ trương xã hội hóa hoặc quyết toán theo quy định.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân

- Phát hành Thư mời đến đại biểu tham dự.
- Tham mưu chuẩn bị bài phát biểu chào mừng cho lãnh đạo.
- Chịu trách nhiệm chỉ đạo việc bố trí bàn ghế, băng tên đại biểu; phối hợp với Ban Tổ chức thực hiện đón tiếp đại biểu, phục vụ bánh, nước uống đại biểu và khối đồng diễn.
- Cử nhân viên tạp vụ phối hợp cùng các lực lượng thực hiện công tác vệ sinh tại khu vực tổ chức và xung quanh khu vực tổ chức chương trình.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Hướng dẫn việc quyết toán kinh phí và tham mưu đề xuất bổ sung kinh phí tổ chức các hoạt động theo quy định.
- Chỉ đạo công tác vệ sinh môi trường, thu gom rác, dọn dẹp trật tự lòng lề đường, vỉa hè tuyến đường vào khu vực tổ chức Chương trình.
- Liên hệ Công ty Điện lực đảm bảo nguồn điện trong ngày tổ chức Chương trình; liên hệ trường Cao đẳng An ninh Nhân dân I phối hợp chuẩn bị nguồn điện dự phòng (máy phát điện), không để xảy ra sự cố mất điện.

4. Công an phường

- Xây dựng kế hoạch phối hợp Trường Cao đẳng An ninh nhân dân I bảo đảm tuyệt đối an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy trong quá trình tổ chức Chương trình.
- Xây dựng phương án đảm bảo trật tự giao thông, phân luồng, không để ùn tắc giao thông tại các tuyến đường dẫn vào địa điểm tổ chức.
- Liên hệ Trường Cao đẳng an ninh Nhân dân I hỗ trợ lực lượng phối hợp cùng cán bộ, chiến sĩ, lực lượng an ninh cơ sở đứng các cung đường, hướng dẫn đại biểu vào địa điểm tổ chức chương trình.

5. Ban Chỉ huy Quân sự phường

- Phối hợp Công an phường đảm bảo về an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy trong quá trình tổ chức Chương trình.
- Bố trí lực lượng hướng dẫn nơi để xe và giữ xe đại biểu.
- Phân công lực lượng sắp xếp, bố trí bàn ghế đại biểu tham dự chương trình.

6. Trạm Y tế phường

- Xây dựng kế hoạch chăm sóc sức khỏe cho đại biểu và lực lượng đồng diễn trong thời gian tổ chức chương trình.

- Chuẩn bị xe cứu thương để kịp thời ứng phó khi có tình huống xảy ra.
- Cử lực lượng chuẩn bị thuốc men, vật dụng phục vụ trong suốt quá trình diễn ra chương trình.

7. Đề nghị Hội Liên hiệp Phụ nữ, Đoàn Thanh niên phường

- Phát động, triển khai luyện tập bài dân vũ mẫu “Thành phố Đồng Nai vươn cao khát vọng”.
- Huy động lực lượng phối hợp các đơn vị liên quan tham gia đồng diễn theo kế hoạch.
- Hội LHPN chuẩn bị 01 tiết mục văn nghệ đặc sắc, phù hợp chủ đề biểu diễn trong Chương trình.

8. Các trường học

- Trường THCS Hòa Bình và Trường THCS Tam Phước: Phát động, triển khai luyện tập bài dân vũ mẫu “Thành phố Đồng Nai vươn cao khát vọng”; Huy động lực lượng học sinh phối hợp các đơn vị liên quan tham gia đồng diễn theo kế hoạch.
- Các trường Tiểu học: Mỗi trường cử 10 giáo viên nữ (trang phục áo dài truyền thống) tham gia phục vụ công tác tổ chức chương trình. Lập danh sách gửi về Phòng Văn hóa – Xã hội trước 13 giờ, ngày 28/4/2026.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức chương trình nghệ thuật và đồng diễn xép hình kỷ niệm 51 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026); 136 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 – 19/5/2026) và chào mừng thành lập Thành phố Đồng Nai. Đề nghị các đơn vị, phòng ban liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp triển khai thực hiện, bảo đảm hiệu quả, thiết thực. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo về Phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội phường;
- Ban Xây dựng Đảng và Văn phòng Đảng ủy;
- Chủ tịch, các PCT. UBND phường;
- Chánh, Phó Chánh VP HĐND và UBND phường;
- Các phòng chuyên môn UBND phường;
- Công an phường;
- Ban Chỉ huy quân sự phường;
- Trạm Y tế;
- Trường các khu phố;
- Các trường học;
- Lưu: VT, VP (ĐA.Từ).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Thị Hoa